

UBND TỈNH NINH THUẬN
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SYT-VP

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2023

V/v triển khai thực hiện Công điện số 280/CĐ-TTg ngày 19/4/2023, Công điện số 365/CĐ-TTg ngày 04/5/2023 và Công điện số 436/CĐ-TTg ngày 18/5/2023 của Thủ tướng Chính phủ

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc;
- Các phòng của Sở.

Thực hiện Công văn số 1983/UBND-VXNV ngày 20/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc triển khai thực hiện Công điện số 280/CĐ-TTg ngày 19/4/2023, Công điện số 365/CĐ-TTg ngày 04/5/2023 và Công điện số 436/CĐ-TTg ngày 18/5/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị trực thuộc, các phòng của Sở triển khai thực hiện nội dung sau:

- Thực hiện các nội dung công việc nêu tại Khoản 1 Công văn số 1983/UBND-VXNV ngày 20/5/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Công điện số 280/CĐ-TTg ngày 19/4/2023, Công điện số 365/CĐ-TTg ngày 04/5/2023 và Công điện số 436/CĐ-TTg ngày 18/5/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tuyên truyền đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị; công chức thuộc các phòng của Sở biết rõ nội dung Công văn số 1983/UBND-VXNV ngày 20/5/2023 của UBND tỉnh Ninh Thuận;

- Trực tiếp, chủ động, tích cực giải quyết công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị; Không trình Sở Y tế những công việc thuộc thẩm quyền của đơn vị. Chịu trách nhiệm cá nhân, trực tiếp và toàn diện trước Giám đốc Sở Y tế và trước pháp luật đối với các vấn đề được phân công, ủy quyền được giao nhiệm vụ.

- Không tham mưu chuyển công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng mình sang phòng khác hoặc của đơn vị này sang đơn vị khác; không giải quyết các công việc được xác định thuộc thẩm quyền của phòng khác hoặc của đơn vị khác.

- Khi giải quyết công việc, phải chủ động, tích cực phối hợp hiệu quả với các đơn vị, các phòng của Sở; các Sở, ban ngành liên quan; không mời họp, không lấy ý kiến phối hợp các đơn vị, các phòng của Sở; các Sở, ban ngành không liên quan hoặc không cần thiết làm ảnh hưởng đến tiến độ xử lý công việc. Cơ quan, đơn vị, cá nhân/phòng thuộc Sở được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời đúng thời hạn, chính kiến rõ ràng, không trả lời chung chung, thiếu trách nhiệm hoặc né tránh trách nhiệm.

- Tập trung rà soát, kịp thời sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ các phòng của Sở, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng công chức tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh cắt giảm, đơn giản hóa những quy trình, thủ tục không cần thiết; cụ thể, cá thể hóa quyền hạn, trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong từng khâu của quy trình xử lý công việc, tuyệt đối không để xảy ra việc đùn đẩy, né tránh trách nhiệm, không dám làm, không dám tham mưu, đề xuất, không dám chịu trách nhiệm trong cơ quan, đơn vị; bảo đảm các công việc thuộc thẩm quyền phải được xử lý nhanh chóng, kịp thời, rút ngắn thời gian thực hiện.

- Chủ động, tích cực thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền hoặc được phân cấp, ủy quyền theo quy định của pháp luật; không trình, báo cáo công việc thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị mình lên cấp trên; không lạm dụng việc lấy ý kiến các cơ quan cấp trên để né tránh trách nhiệm. Khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, công việc của đơn vị để kịp thời xem xét, quyết định theo thẩm quyền và trong thời hạn được pháp luật quy định, nhất là đối với những công việc dễ chậm trễ, kéo dài. Trường hợp cần thiết, Thủ trưởng đơn vị chủ động đăng ký làm việc với cơ quan quản lý chuyên ngành để kịp thời xử lý, giải quyết kiến nghị của đơn vị theo đúng quy định.

- Tập trung rà soát các kiến nghị, đề xuất của đơn vị đã được gửi đến Sở và chịu trách nhiệm giải quyết theo thẩm quyền, đúng thời hạn quy định, đặc biệt phải giải quyết ngay những vấn đề tồn đọng, quá thời hạn chưa được xử lý, không để tiếp tục chậm trễ, kéo dài.

+ Trường hợp vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị thì đơn vị nhận được kiến nghị, đề xuất phải có văn bản trả lại ngay, nêu rõ lý do và căn cứ của việc không xem xét, giải quyết, không phải thẩm quyền; đồng thời có hướng dẫn phù hợp (nếu cần thiết).

+ Trường hợp những kiến nghị, đề xuất của cơ quan, đơn vị phải lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan: Khi nhận được kiến nghị, đề xuất của cơ quan, đơn vị, cơ quan, đơn vị chủ trì phải có ngay văn bản gửi cho cơ quan, đơn vị liên quan để lấy ý kiến, trong đó nêu rõ vấn đề lấy ý kiến, thời hạn trả lời. Sau khi nhận được ý kiến của cơ quan, đơn vị phối hợp; cơ quan chủ trì có trách nhiệm xem xét, quyết định theo thẩm quyền hoặc có văn bản trả lời, hướng dẫn ngay, rõ ràng, dứt khoát, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm. Trường hợp quá thời hạn quy định mà cơ quan, đơn vị được lấy ý kiến không trả lời hoặc chậm trả lời thì được xác định là đồng ý với ý kiến và đề xuất của cơ quan, đơn vị lấy ý kiến theo quy định của Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh. Cơ quan, đơn vị lấy ý kiến có văn bản thông báo lại với cơ quan, đơn vị không có ý kiến hoặc chậm có ý kiến trả lời phải chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm để xảy ra chậm trễ hoặc không quyết định những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền thì phải kiểm điểm, xử lý trách nhiệm tập thể, cá nhân liên quan theo đúng quy định của Đảng và Nhà nước. Xử lý nghiêm minh những hành vi gây phiền hà, nhũng nhiễu, tham nhũng, tiêu cực theo quy định hiện hành.

- Biểu dương, khen thưởng kịp thời và thích đáng đối với cơ quan, tập thể, cán bộ, công chức, viên chức quyết liệt trong thi hành công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, dám nói, dám nghĩ, dám làm, chủ động, sáng tạo vì lợi ích chung.

Nhận được văn bản này, yêu cầu các phòng của Sở, các đơn vị khẩn trương thực hiện./.

(Kèm theo Công văn số 1983/UBND-VXNV ngày 20/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c) ;
- Các Sở, ban ngành (Ph/h) ;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP_{PTBL}

GIÁM ĐỐC



Lê Vũ Chương